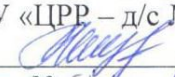


«СОГЛАСОВАНО»  
Председателем профкома  
МБДОУ «ЦРР – д/с № 2 «Планета детства»  
 Л.С.Мензелина  
протокол № 6/н от «9» 11 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МБДОУ  
«ЦРР – д/с № 2 «Планета детства»  
 О.М.Гиниятуллина  


Принято  
на общем собрании работников  
МБДОУ «ЦРР – д/с № 2 «Планета детства»  
протокол № 8/н от «7» 11 2018 г.

Введено в действие приказом  
№ 295 от «7» 11 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об использовании премиальной части фонда оплаты труда работников**  
**МБДОУ «ЦРР - д/с № 2 «Планета детства» г. Альметьевска»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об использовании премиальной части оплаты труда (далее - Положение) разработано в соответствии:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан» (с изменениями от 06.09.2011 г., 21.06.2012 г., 27.11.2012 г., 06.02.2013 г., 02.04.2013 г.);

- Положением об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан, постановление КМ РТ от 24.08.2010г. № 678 (с изменениями 01.06.2012 г., 31.10.2012 г., 30.01.2013 г., 29.04.2013 г., 29.06.2013 г., 26.08.2013 г.);

- Положением о фонде оплаты труда МБДОУ «ЦРР - д/с № 2 «Планета детства» г. Альметьевска»;

- Положением о критериях оценки эффективной деятельности работы педагогов МБДОУ «ЦРР - д/с № 2 «Планета детства» г. Альметьевска»;

- Уставом МБДОУ «ЦРР - д/с № 2 «Планета детства» г. Альметьевска»;
- Коллективным договором МБДОУ «ЦРР - д/с № 2 «Планета детства» г. Альметьевска» и определяет порядок формирования, условия и критерии премирования работников МБДОУ «ЦРР - д/с № 2 «Планета детства» г. Альметьевска», (далее - ДОУ).

1.2 Действие Положения направлено на развитие творческой инициативы работников и дополнительное стимулирование передового педагогического опыта.

1.3 Результатом использования данного Положения должно явиться создание благоприятных условий для повышения качества и результатов трудовой деятельности в воспитательно-образовательном процессе.

1.4 Ответственность за исполнение Положения возлагается на заведующего ДОУ.

1.5 Положение проходит согласование с первичной профсоюзной организацией ДОУ, рассматривается на педагогическом совете ДОУ и утверждается приказом

заведующей.

## **2. Формирование фонда премирования**

2.1 Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников учреждения, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за неаудиторскую занятость и выплат стимулирующего характера.

2.2 Фонд экономии заработной платы также может использоваться на премиальные выплаты работникам ДОУ.

## **3. Основные критерии оценки труда работников**

3.1 Размеры премий определяются решением Комиссии по распределению ежеквартального материального поощрения.

3.2 Учитываются основные показатели деятельности ДОУ:

- в связи с юбилейными датами (женщины - 50 и 55 лет в размере 1000 руб.);
- получением знаков отличия;
- благодарственных писем, дипломов, грамот, наград, сертификатов;
- организацию работ по обеспечению охраны труда и техники безопасности воспитанников и сотрудников;
- обеспечение контроля за питанием детей (качество, санитарно-гигиенические требования);
- качество выполнения общественных работ (профсоюз, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса, руководитель КМО, члены комиссий комитетов);
- обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса
- ведение и оформление документации;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, сандезрежима, должностных обязанностей;
- выполнение дополнительных работ, которые не учтены в должностных обязанностях работников (привлечение к срочным ремонтным работам, очистки территории от снега в период обильных снегопадов, разгрузка в период плановой заготовки овощей, иные дополнительные работы).
- отсутствие обоснованных жалоб, больничных листов.

3.3 Решение Комиссии оформляется протоколом, согласовывается с профкомом, и утверждается приказом заведующего ДОУ.

## **4. Порядок премирования работников**

4.1. Премирование работников ДОУ производится 1 раз в квартал по итогам работы за истекший период.

4.2. В соответствии со специальной шкалой учета дополнительного премирования работников ДОУ:

- победителям Международных, Российских и Республиканских конкурсов (за 1 место - 700 руб., 2 место - 400 руб., 3 место - 300 руб.);
- Муниципальных конкурсов (за 1-3 места по 300 руб.); участникам - 100 руб.;
- выполнение плана детодней по группам свыше 80-85% воспитателям - 400 руб., младшим воспитателям - 400 руб.;
- за выполнение общественных работ, перечисленных выше - 200 руб.;
- грамоты МО и Н РФ, МО и Н РТ - 500 руб., Муниципальные - 300 руб.;
- за участие в подготовке и проведении открытых мероприятий районного, городского, республиканского уровня - 300 руб.;
- за ведение сайта ДОУ - 1500 руб., за обновление сайта - 500 руб.;
- за работу, не входящую в круг должностных обязанностей, перечисленных выше - 200 руб.;
- неосвобожденному председателю первичной организации - 200 руб.;

- наставнику за работу с молодыми специалистами в первый год их работы –200 руб.

## **5. Заключительные положения**

5.1 Данное Положение рассматривается на общем собрании работников, согласовывается с первичной профсоюзной организацией, и утверждается приказом заведующего.

5.2 Дополнения и изменения к данному Положению вносятся по предложению профкома или администрации ДОУ и рассматриваются на общем собрании работников.

5.3 Настоящее положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом заведующего ДОУ.

Пропнуровано, пронумеровано  
3 листа(ов)  
Заведуючий МБДОУ «ЦРР-д/с №2  
«Планета детства»



С. М. Гиниятзяпина

